



Municipalidad de San Miguel de Tucumán - "Ciudad  
Histórica" Dirección de Educación  
Comisión de Administración y Gestión de Padrones Docentes Municipales

**CONVOCATORIA N° : 005/2022**  
**MAESTRA/O DE GRADO**  
**PARA NIVEL PRIMARIO**

Establecimiento: **Escuela Alfonsina Storni**

Nivel: **Primario.**

Domicilio: **Jujuy 271**

Localidad: **San Miguel de Tucumán**

Causal de la Vacante: **Reemplazo**

Titular: **Rojas, Fátima Encarnación .**

**Af. 25.369**    **Carácter: Titular - Expte N°:**  
**280.404/260/22**

Fecha de Designación PRESENCIAL: **12/04/2022 – 9:00 HORAS \*\***

Lugar: **Comisión de Administración y Gestión de Padrones Docentes Municipales** sita en JUJUY  
271 – SMT

**PADRÓN DEFINITIVO 2.021**

Nº	CARGOS y/o AGIGNATURAS	Horarios	Horas reloj	Curso y División	Turno
1	MAESTRA/O GRADO	ESC. ALFONSINA STORNI PRIMARIA Día: LUNES A VIERNES 8:00 A 12:00	20	-	Mañana

**DOCUMENTACIÓN:** 1.- D.N.I (3 copias) 2.- Recibo de Sueldo (3 copias) 3.- Declaración Jurada (3 copias) completas y actualizadas a la fecha, según Dcto- N°785/14 con la firma de las autoridades y sellos de los respectivos establecimientos educativos y otros organismos donde se desempeñare. 4.- Documentación requerida a presentar según el siguiente cuadro:



Municipalidad de San Miguel de Tucumán - "Ciudad Histórica"  
Dirección de Educación  
Comisión de Administración y Gestión de Padrones Docentes Municipales

<b>DOCUMENTACION REQUERIDA</b>		
<b>DOCENTES y/o EMPLEADOS MUNICIPALES.</b>	<b>HIJOS y/o NIETOS de Docentes y/o Empleados Municipales en Actividad.</b>	<b>EGRESADOS de las Escuelas Secundarias de la Municipalidad de San Miguel de Tucumán.</b>
1- DNI 2. Declaración Jurada. 3. Recibo de Sueldo.	1-. DNI 2. Acta de Nacimiento. 3. DNI del Municipal  4. Recibo de Sueldo del Mcpal. 5. Declaracion Jurada si posee trabajo. Sino, negativa de Anses. 6. Situación de Revista.	1. DNI 2. Titulo Secundario 3. Declaracion Jurada si posee trabajo. Sino, negativa de Anses.
<b>Todos los Postulantes:</b> Titulación Docente y/o Profesional (Certificado Analítico) registrado por el Ministerio de Educación de		

(En la misma se deberá consignar los horarios y los cargos provinciales, administrativos, técnicos etc., de orden provincial, municipal, y/o privado. Sin omitir ninguno de ellos). Los aspirantes a ingresar al Sistema Educativo Municipal, inscriptos en el Padrón Docente Definitivo Municipal 2.021, que prestan servicio en otras reparticiones sin excepción alguna, deberán presentar idéntica documentación.

**IMPORTANTE:**

**SE COMUNICA QUE PARA LAS COBERTURAS DE CARGOS /HS CÁTEDRAS, LOS DOCENTES Y/O PROFESIONALES NO DEBEN ENCONTRARSE EN USO DE LICENCIA, NOTA MÉDICA O EN DOCENCIA PASIVA, ADEMÁS DE ENCONTRARSE EN DOCENCIA ACTIVA EN EL CARGO QUE REVISTA COMO TITULAR.**

**LA ASISTENCIA SE TOMARÁ EN EL HORARIO ESTIPULADO, LOS DOCENTES Y/O PROFESIONALES QUE NO ESTUVIESEN PRESENTES EN EL HORARIO INDICADO, NO PARTICIPARÁN DEL LLAMADO.**

**OBSERVACIONES**

Los docentes deben conocer su puntaje, número de orden y número de página del padrón en el que figuran.

**Asistir con toda la documentación requerida, sin excepción.**

\*\* Se solicita a los docentes asistir con barbijo, y mantener el distanciamiento social para garantizar el cumplimiento de las medidas preventivas de seguridad necesarias en el contexto de -pandemia por COVID 19- que es de público conocimiento.

**Prof. Valeria Beatriz Silva**  
Comisión de Administración y Gestión de  
Padrones Docentes Municipales